

A-Protokoll

Fra styremøte 17.-19. januar 2025

Uten sensitive saker

Til stede:

Forbundsleder Cecilie Roksvåg, møteleder

Nestleder Roar Tunæs

Styremedlem Marthe Kraabøl (Unntatt sak 3/25 D, 5/25 A,B, 4/25 A)

Styremedlem Ingvar Hauge

Styremedlem Inger Elisabeth Øien

Styremedlem Siri Ringheim Heggenes

Styremedlem Bettina Søby Andersen

Varamedlem Thomas Svendgård

Varamedlem Kjersti Pedersen

Varamedlem Jonny Rønning

Leder Ungdiabetes nasjonalt Emma Nilsen Furland

Generalsekretær Britt Inger Skaanes

Administrasjonsleder Ina Jakobsen (I sak 2/25 A, 3/25 D, 5/25 A,B)

Enhetsleder kommunikasjon og marked Ingvild Eilertsen (Unntatt sak 1/25 A,B, 5/25 E,C, 3/25 G,F)

Enhetsleder organisasjon og økonomi Mari J. Braatnes, protokollfører

Gjester

Fra Ungdiabetes nasjonalt, i sak 3/25 A,B, F,G, 4/25 A, C:

Styremedlem Haakon Haugan

Styremedlem Emilie Haugan

Styremedlem Rebekka Elgvin

Styremedlem Jonas Ekerhovd

Styremedlem Marta Flotve

Styremedlem Maria Caparras Sand

Fra sekretariatet

Organisasjonsrådgiver Carina Krogh Ørskov (I sak 1/25 A, B, 3/25 A,B,G,F)

Veileder og sykepleier Gry A. Lillejordet orienterte i sak 3/25 E

Veileder og sykepleier Elin R. Peiponen orienterte i sak 3/25 F

Seniorrådgiver fag og forskning Heidi T. Henriksen orienterte i sak 5/25 A, F, G, H, I

Innhold

Sak 1/25Faste saker	3
A) Valg av personer til å underskrive protokollen fra sentralstyremøte 17.-19. januar 2025	3
B) Representasjon.....	3
C) Oppdatering fra fylkene	3
Sak 3/25Orienteringssaker	4
A) Sekretariatets aktivitetsrapport	4
B) Ungdiabetes	4
C) Økonomirapportering	4
D) Politisk arbeid	4
E) Diabeteslinjen	4
F) Foreldreveiledningsprosjektet.....	4
Sak 4/25Diskusjonssaker	5
A) Årsmøter i fylkene 2025	5
B) Lederforum 2025.....	5
C) Hvordan styrke samarbeidet mellom fylkeslagene og Ungdiabetes i fylkene?	5
Sak 5/25Beslutningssaker	6
A) Forskningsmidler og reisestipend 2025	6
B) Budsjett for 2025	6
C) Nye retningslinjer for politiattest.....	6
D) Representasjon i styrer og utvalg	8
E) Medlemskategori Familiemedlemskap	9
F) Retningslinjer for medisinsk fagråd	9
G) Faggruppe for teknologi 2025-2027	10
H) Faggruppe for diabetespsykologi 2025-2027	12
I) Omsorgsutvalget 2025-2027	13

Sak 1/25

Faste saker

A) Valg av personer til å underskrive protokollen fra sentralstyremøte 17.-19. januar 2025

Vedtak: Sentralstyremedlemmene Ingvar Hauge og Inger Elisabeth Øien signerer protokollen fra sentralstyremøtet 17.-19. januar 2025.

Saksopplysninger:

Det er fast sak på sentralstyremøtene å velge protokollunderskrivere som bekrefter ved sin underskrift at protokollen er riktig og godkjent.

B) Representasjon

Vedtak: Tas til orientering

Saksopplysninger:

Det er fast sak å orientere om den siste tids representasjonsarbeid.

C) Oppdatering fra fylkene

Vedtak: Tas til orientering.

Saksopplysninger:

Styremedlemmene har jevnlig kontakt med fylkene de er kontaktperson for, og gir styret en oppdatering.

Sak 3/25 Orienteringssaker

D) Sekretariatets aktivitetsrapport

Vedtak: Tas til orientering

Status: Generalsekretær presenterer aktivitetsrapport for sekretariatets arbeid siden forrige styremøte. Rapporten gjøres tilgjengelig i etterkant av møtet.

E) Ungdiabetes

Vedtak: Tas til orientering

Status: Det er fast sak å orientere styret om Ungdiabetes sitt arbeid.

F) Økonomirapportering

Vedtak: Tas til orientering.

Status: Sentralstyret behandler budsjett og regnskap for det enkelte år. Det orienteres om økonomisk status på hvert sentralstyremøte. Rapport sendes til styret hver måned, og benyttes som utgangspunkt for orienteringen.

G) Politisk arbeid

Vedtak: Tas til orientering

Saksopplysninger: Det er fast sak å orientere styret om det politiske arbeidet i sekretariatet.

Status for perioden ble gitt i sekretariatets aktivitetsrapport

H) Diabeteslinjen

Vedtak: Tas til orientering

Saksopplysninger: Diabeteslinjen svarer hvert år på over 3000 spørsmål fra personer med diabetes, pårørende, helsepersonell og andre interesserte. Åpningstider er mandag-torsdag 10-14, og Linjen er bemannet av dyktige veiledere i førstelinjen og eksperter innen ulike områder på andrelinjen. Leder for Diabeteslinjen er Gry Lillejordet, som deltok i saken og ga styret en oppdatering.

I) Foreldreveiledningsprosjektet

Vedtak: Tas til orientering

Saksopplysninger: Foreldreveiledningen ble utviklet i 2019 av psykologspesialist Jon Haug. Vi ser et behov for synliggjøring av materiellet og ønsker å gjøre innholdet mer brukervennlig. Målet er å skape gode forutsetninger for at familier får økt trygghet og egenmestring i livet med diabetes type 1. Dette målet når vi gjennom økt kunnskap blant helsepersonell og foreldre. I 2024 er det blant annet gjennomført et webinar for helsepersonell, og det er utviklet et nettkurs for målgruppen. Prosjektleder Elin Peiponen deltok i møtet og ga styret en oppdatering.

Sak 4/25 Diskusjonssaker

J) Årsmøter i fylkene 2025

Vedtak: Tas til orientering

Saksopplysninger: Sentralstyret og Ungdiabetes nasjonalt vil sammen med sekretariatet besøke alle fylkesårsmøtene i 2025. Vi tar utgangspunkt i at årsmøtene blir fysiske møteplasser, men tilpasser om noen fylkeslag velger digital løsning. Sekretariatet vil utarbeide et innslag/workshop på 1 - 2 timer, med utgangspunkt i relevante og etterspurte temaer. Styret får sammen med Ungdiabetes, en oppdatering på planen for økten, basert på innspill i forrige møte som gikk på fylkeslagenes rolle overfor lokallagene, rekruttering av medlemmer og søknader og tilskuddsordninger. Alle i Sentralstyret og Ungdiabetes nasjonalt vil i tillegg få en grundig gjennomgang av workshopen i forkant av årsmøtene slik at alle kjenner godt til metode og innhold. Styret enes også om hvem som reiser til hvilket årsmøte.

K) Lederforum 2025

Vedtak: Innspill tas til etterretning

Saksopplysninger: Lederforum er en samling for fylkesledere, Sentralstyret og sekretariatets ledergruppe, som arrangeres hvert år i Diabetesforbundet. Formålet med samlingen er å skape en arena for læring, diskusjoner, informasjons- og erfaringsutveksling blant deltakerne i de tre gruppene. I 2025 gjennomføres Lederforum fysisk, 25.-27. april på Quality airport hotel Gardermoen. Sentralstyret gir sine innspill til programmet.

L) Hvordan styrke samarbeidet mellom fylkeslagene og Ungdiabetes i fylkene?

Vedtak: Sentralstyret og Ungdiabetes nasjonalt jobber videre med denne problemstillingen, med utgangspunkt i diskusjonen.

Saksopplysninger: Ungdiabetes ivaretar målgruppen 14-30 år på vegne av hele organisasjonen. Organisasjonsmodellen er lagt opp slik, at Ungdiabetes skal ha et fungerende styre i hvert fylke, underlagt fylkeslaget. Det er stor variasjon mellom fylkene når det kommer til hvordan Ungdiabetes fungerer, og ikke minst hvordan samarbeidet mellom Ungdiabetes og fylkeslaget fungerer. Det er for

tiden lav aktivitet i Ungdiabetes, og flere fylker har ikke noe fungerende styre. Styrene diskuterer problemstillingen, med mål å skissere løsninger.

Oppsummering

- Det er viktig med forventningsavklaringer mellom fylkesstyrene og Ungdiabetes i fylkene.
- Nasjonalledet mangler oversikt over Ungdiabetes i fylkene, og har behov for å systematisere innrapportering av endringer i unge tillitsvalgte.
- Fylkesstyrene bør ha en kontaktperson som holder kontakten med Ungdiabetes i fylket
- Det er viktig at møteretten til Ungdiabetes i fylkesårsmøtene overholdes. Dette er en viktig arena for kontakt mellom fylkesstyret, Ungdiabetes og lokallagsstyrene.
- Fylkesstyrene er avhengig av initiativ fra ungdom for å få til aktivitet.
- Sentralstyret og Ungdiabetes nasjonalt vil fortsette å jobbe med dette temaet

Sak 5/25 Beslutningssaker

M) Forskningsmidler og reisestipend 2025

Vedtak: Sentralstyret bevilger kr 350.000 fra forskningsfondet, til utdeling av forskningsmidler for helsepersonell.

Saksopplysninger: Fra Diabetesforbundets forskningsfond deles det årlig ut midler til forskningsprosjekter og reisestipend for helsepersonell. Det kan søkes om støtte til forskningsprosjekter, pilotprosjekter, samt reisestipend for deltakelse på internasjonale kongresser og møter om diabetes.

For 2025 foreslås det å dele ut kr 350.000. Med denne løsningen kan man opprettholde en viss støtte til forskning, samtidig som man ikke belaster Diabetesforbundets økonomi unødig.

N) Budsjett for 2025

Vedtak: Budsjett for 2025 vedtas som foreslått.

Saksopplysninger: Rammebudsjettet for 2025-2027 ble vedtatt av Landsmøtet i 2024. Rammebudsjettet gir overordnede føringer for den økonomiske utviklingen i inneværende landsmøteperiode. Det er sentralstyret som skal behandle og vedta detaljerte budsjetter for det enkelte år.

O) Nye retningslinjer for politiattest

Vedtak: Nye retningslinjer for politiattest vedtas som foreslått.

Saksopplysninger: Diabetesforbundets sentralstyre vedtok i 2010, med hjemmel i politiregisterforskriften (§ 34-1), krav om politiattest for frivillige og ansatte. Dette innebærer at lokal-

og fylkeslag plikter å innhente politiattest for personer som skal utføre oppgaver for forbundet som innebærer et tillits- eller ansvarsforhold overfor mindreårige eller personer med utviklingshemming.

Nytt forslag til retningslinjer innebærer at fra og med 2025 skal alle tillitsvalgte i Diabetesforbundet fremvise politiattest. Det vil da altså ikke lenger være anledning til å vurdere behovet i lokallagene.

Retningslinjer for politiattester i Diabetesforbundet

Diabetesforbundets sentralstyre vedtok i 2010, med hjemmel i politiregisterforskriften (§ 34-1), krav om politiattest for frivillige og ansatte. Dette innebærer at lokal- og fylkeslag plikter å innhente politiattest for personer som skal utføre oppgaver for forbundet som innebærer et tillits- eller ansvarsforhold overfor mindreårige eller personer med utviklingshemming.

Sentralstyret mener at en felles praksis i hele forbundet best mulig sikrer hensynet til barna, til de utviklingshemmede, til personvern og til forbundet. Man har valgt å gjøre ordningen obligatorisk for å sikre lik beskyttelse for alle barn og utviklingshemmede i hele organisasjonen.

Lokallag, fylkeslag og Sentralstyret er ansvarlig for at Diabetesforbundets retningslinjer for politiattest overholdes.

Lokallag

Leder av lokallaget er ansvarlig for håndtering av politiattester blant sine tillitsvalgte og frivillige. Ansvarer kan ved behov delegeres til en annen tillitsvalgt i styret.

Leder/politiattestansvarlig må undertegne taushetserklæring for håndtering av politiattester, på forespørsel fra politiattestansvarlig i Diabetesforbundet nasjonalt.

Alle tillitsvalgte skal framvise politiattest. Ved valg av nytt styre må leder/politiattestansvarlig besørge at søknad om politiattest og videre framvisning igangsettes umiddelbart.

Dersom lokallaget har frivillige utenom styret som utfører oppgaver knyttet til arbeid og arrangementer der mindreårige eller personer med utviklingshemming deltar, skal disse også framvise politiattest.

Fylkeslag

Leder av fylkeslaget er ansvarlig for håndtering av politiattester blant sine tillitsvalgte og frivillige. Ansvarer kan ved behov delegeres til en annen tillitsvalgt i styret.

Leder/politiattestansvarlig må undertegne taushetserklæring for håndtering av politiattester, på forespørsel fra politiattestansvarlig i Diabetesforbundet nasjonalt.

Alle styremedlemmer og varaer i fylkeslaget skal framvise politiattest. Ved valg av nytt styre må leder/politiattestansvarlig besørge at søknad om politiattest og videre framvisning igangsettes umiddelbart.

Dersom fylkeslaget har frivillige utenom styret som utfører oppgaver knyttet til arbeid og arrangementer der mindreårige eller personer med utviklingshemming deltar, skal disse også framvise politiattest.

Nasjonale styrer

Diabetesforbundet skal til enhver tid ha en ansatt i sekretariatet som er ansvarlig person for politiattester, samt en vara. Denne personen oppnevnes av sekretariatets ledergruppe, og kontaktinformasjonen til vedkommende skal være lett tilgjengelig for organisasjonens tillitsvalgte. Dersom ansvarlig person eller vara fratrer sin stilling, skal ny representant oppnevnes.

Politiattestansvarlig og vara må undertegne taushetserklæring for håndtering av politiattester.

Alle styremedlemmer, varaer og frivillige i Sentralstyret, Ungdiabetes og BFU nasjonalt skal fremvise politiattest. Ved valg av nytt styre/oppnevning av nytt utvalg, må politiattestansvarlig besørge at søknad om politiattest og videre framvisning igangsettes umiddelbart.

Dersom nasjonalleddet har tillitsvalgte/medarbeidere utenom overnevnte styrer og utvalg som utfører oppgaver knyttet til arbeid og arrangementer der mindreårige eller personer med utviklingshemming deltar, skal disse også framvise politiattest. Dette inkluderer, men er ikke begrenset til likepersoner.

Søknad og oppbevaring

Det er kun personen søknaden gjelder som kan søke om politiattest, og dette gjøres elektronisk på www.politiet.no/politiattest (Personer under 18 år kan ikke søke elektronisk). «Bekreftelse på formål» må vedlegges søknaden, med signatur fra leder/politiattestansvarlig i det enkelte styre.

Politiattesten sendes til søker per post/Digipost, og skal framvises til leder/politiattestansvarlig som registrerer framvisningen i egnet skjema. Skjema for registrering av framvist politiattest skal behandles konfidensielt, og leder/politiattestansvarlig plikter å oppbevare denne forsvarlig.

Politiattesten skal aldri oppbevares av Diabetesforbundet. Leder/politiattestansvarlig må innen kort tid etter at politiattest er mottatt registrere framvisningen og returnere den til søker eller slette dokumentet.

Diabetesforbundet har ikke hjemmel til å søke politiattest for samme person til samme verv mer enn en gang. Det kan imidlertid søkes om fornyet politiattest dersom vedkommende trer inn i en ny rolle, eller man har ny informasjon om søkeren som kan bety noe for politiattesten.

Ved merknad eller ikke levert attest

Personer som ikke leverer politiattest eller som har anmerkninger på attesten, skal ikke gis tillitsverv, eller andre oppgaver som innebærer et tillits- eller ansvarsforhold overfor mindreårige eller personer med utviklingshemming, i Diabetesforbundet. Dersom en person nekter å fremvise attest eller fremviser attest med merknad, skal politiattestansvarlig for Diabetesforbundet nasjonalt kontaktes.

Kontaktinformasjon

Politiattestansvarlig for Diabetesforbundet nasjonalt:

Organisasjons- og økonomikonsulent Torhild Karlsen

E-post: Torhild.karlsen@diabetes.no

Telefon: 23 05 18 00 / 466 25 772

Alle skjemaer og maler finnes på: www.diabetes.no/politiattest

P) Representasjon i styrer og utvalg

Vedtak: Sentralstyremedlemmene representerer i henhold til fordeling.

Vedlegg: Ingen

Saksopplysninger: Sentralstyret er representert i en rekke styrer og utvalg, som både brukerrepresentanter og bindeledd inn til Sentralstyret. Styret fordeler arbeidet mellom seg, og oppnevner en representant til hver gruppe.

Fordeling

Barn- og familieutvalget (BFU)	Kjersti
Ungdiabetes nasjonalt	Inger Elisabeth
Nasjonalt Diabetesforum	Bettina (vara: Marthe)
Medisinsk fagråd	Cecilie
Faggruppe for diabetespsykologi	Siri (vara: Thomas)
Teknologisk ekspertgruppe	Thomas (vara: Inger Elisabeth)

Prosjektgruppe for oppfølging av organisasjonsutvalget 2022-2024 sitt arbeid, oppnevnes i løpet av første halvdel av 2025.

Q) Medlemskategori Familiemedlemskap

Vedtak: Styret åpner for å utvide familiemedlemskapet med ubegrenset antall tilleggsmedlemmer innenfor samme husstand, kostnadsfritt.

Saksopplysninger: Kategorien Familiemedlemskap har eksistert i 3 år i Diabetesforbundet, og er tatt i bruk av mange familier som har barn med diabetes. Hittil har kategorien vært åpen for ett barn og én voksen. Det er nå ønskelig å åpne for flere medlemmer i ett medlemskap, som et tiltak for å nå målene om medlemsvekst i 2025.

R) Retningslinjer for medisinsk fagråd

Vedtak: Reviderte retningslinjer for Medisinsk fagråd 2025-2027 vedtas.

Saksopplysninger: Etter Diabetesforbundets vedtekter § 13, skal sentralstyret oppnevne medisinsk medarbeider og medisinsk fagråd, samt oppnevne nødvendige råd og utvalg og fastsette retningslinjer for disse. Seniorrådgiver Heidi T. Henriksen deltok i saken, og ga nødvendig informasjon.

Retningslinjer for Medisinsk fagråd i Diabetesforbundet

Formål:

- Medisinsk fagråd er Diabetesforbundets tverrfaglige rådgivende organ.
- Medisinsk fagråd skal gi faglige uttalelser og bidra til å styrke Diabetesforbundets arbeid med å fremme kunnskap og tiltak innen diabetesomsorgen.

Oppgaver:

- Medisinsk fagråd skal avgi uttalelser i saker som forelegges av Diabetesforbundet eller den medisinske medarbeider, enten samlet eller gjennom sin leder.
- Medisinsk fagråd skal være en referansegruppe for den medisinske medarbeider.
- Medisinsk fagråd er ansvarlig for opprettelse av programkomite for forskningskonferanse, samt bistå ved avvikling av Stipendiatmøte (i rekruttering og som seniorforskere).
- Medisinsk fagråd har også anledning til å ta opp saker på eget initiativ.

Oppnevning og sammensetning:

- Medisinsk fagråd oppnevnes av sentralstyret. Oppnevningen gjelder per Landsmøteperiode.
- En nominasjonskomité gis ansvar for å finne aktuelle kandidater til å sitte i fagrådet.
- Medlemmer av Medisinsk fagråd bør ha vitenskapelig kompetanse.
- Følgende roller har faste plasser i fagrådet:
 - Medisinsk medarbeider
 - Psykologisk medarbeider
 - Ernæringsfaglig medarbeider
 - Leder av nasjonalt Diabetesforum
- Forbundsleder og generalsekretær har møterett i fagrådet.

Organisering og konstituering

- Medisinsk fagråd velger selv sin leder og nestleder.
- Fagrådet oppnevner sitt eget arbeidsutvalg (AU).
- Medisinsk medarbeider og leder av nasjonalt Diabetesforum har faste plasser i AU.
- På møtene i AU kan arbeidsutvalgets representanter uttale seg på vegne av fagrådet.
- Arbeidsutvalget setter opp agenda til møtene i Medisinsk fagråd.

Verv og godtgjørelse

- Å sitte i medisinsk fagråd er et frivillig verv, og det utbetales derfor ikke honorar for deltakelse.
- Diabetesforbundet dekker kostnader i forbindelse med fagrådsmøter.
- Medlemmer av arbeidsutvalget mottar et mindre honorar.

Rolle i interessepolitisk arbeid

- Medlemmer av medisinsk fagråd kan forespørres å bistå Diabetesforbundet i saker som skal legges frem for myndigheter, departementer eller Stortinget, og/eller i andre relevante fora.

Retningslinjer:

Medlemmer av Medisinsk fagråd plikter å følge organisasjonens retningslinjer, vedtekter, samt signere habilitets- og taushetserklæring.

S) Faggruppe for teknologi 2025-2027

Vedtak: Sittende teknologisk gruppe re-oppnevnes for Landsmøteperioden 2025-2027. Sentralstyret stiller med en brukerrepresentant. Reviderte retningslinjer for faggruppe for teknologi 2025-2027 vedtas som foreslått.

Saksopplysninger

Etter Diabetesforbundets vedtekter § 13, skal sentralstyret oppnevne medisinsk medarbeider og medisinsk fagråd, samt oppnevne nødvendige råd og utvalg og fastsette retningslinjer for disse. Seniorrådgiver Heidi T. Henriksen deltok i saken, og ga nødvendig informasjon.

Navn	Profesjon/Landsdel
Eirik Årsand	Teknolog (UiT), Bruker og leder av teknologisk gruppe, Tromsø
Hans-Jacob Bangstad	Barnelege og tidligere leder av gruppen, fram til pensjon, Oslo

Tore Bjørndalen	Bruker/teknolog
Marianne Höglund	Lege og endokrinolog, Arendal
Anne Karin Måløy	Diabetessykepleier, OUS
Miriam Kopperstad Wolff	Teknolog (NTNU) og bruker
Heiko Bratke	Barnlege, Helse Fonna
Nina Handelsby	Psykolog, Helse Bergen
Linn Bjerke	Sykepleier og bruker, Hjelpemiddelsentralen A-hus

Følgende møter i teknologisk gruppe

- 1 representant fra Sentralstyret
- 1 representant fra Ungdiabetes nasjonalt

Retningslinjer for faggruppe for teknologi i Diabetesforbundet

Formål:

- Faggruppe for teknologi er en arbeidsgruppe under Medisinsk fagråd, og Diabetesforbundets faglige rådgivende organ innen diabetes og teknologi.
- Faggruppen skal gi faglige uttalelser og bidra til å styrke forbundets arbeid med å fremme bruk og utvikling av teknologi innen diabetesomsorgen.

Oppgaver:

- Teknologisk gruppe skal avgi uttalelser i saker som forelegges av Diabetesforbundet eller relevante medarbeidere, enten samlet eller gjennom sin leder.
- Være en referansegruppe for forbundets medisinske fagråd og arbeidet med nytt anbud.
- Følge med på utvikling av ny teknologi innen behandling/egenbehandling av diabetes, herunder også utvikling med e-helse teknologi, digitale løsninger og bruk av AI.
- Rapportere tilbake til medisinsk fagråd ved behov.
- Være referansegruppe i utvikling av prosjekter knyttet til diabetes og teknologi.
- Bistå i dialog med myndigheter og andre relevante fora.
- Faggruppe for teknologi har anledning til å ta opp saker på eget initiativ.

Oppnevning og sammensetning

- Gruppen oppnevnes av sentralstyret. Oppnevningen gjelder for 3 år med mulighet for forlengelse.
- Gruppen kan ha opptil 10 medlemmer, som alle må ha teknologisk/relevant faglig kompetanse.
- Det er ønskelig at gruppen består av lege, barnlege, psykolog, sykepleier og teknolog.
- Ungdiabetes nasjonalt og Sentralstyret kan delta med brukerrepresentanter.
- Forbundsleder og generalsekretær har møterett i faggruppen.

Organisering

- Faggruppe for teknologi ledes av et medlem av medisinsk fagråd, utpekt av Medisinsk fagråd.
- Det avholdes inntil 3 møter i året.
- Møtene avholdes som hovedregel digitalt.
- Agenda settes av leder i samarbeid med ansvarlig koordinator i sekretariatet.
- Medlemmene i faggruppen forplikter seg til å delta på minst 2 møter årlig.

Verv og godtgjørelse

- Å sitte i teknologisk gruppe anses som et frivillig verv, og det utbetales derfor ikke honorar for deltakelse i faggruppen.
- Diabetesforbundet dekker ev. kostnader i forbindelse med møtene.

Rolle i interessepolitisk arbeid

- Medlemmer av faggruppe for teknologi kan forespørres å bistå Diabetesforbundet i saker som skal legges frem for myndigheter og/eller i andre relevante fora.

Retningslinjer:

Medlemmer av faggruppen plikter å følge organisasjonens retningslinjer, vedtekter, samt signere

T) Faggruppe for diabetespsykologi 2025-2027

Vedtak: Sittende psykologisk gruppe re-oppnevnes for Landsmøteperioden 2025-2027. Sentralstyret stiller med 1 brukerrepresentant. Reviderte retningslinjer for faggruppe for diabetespsykologi 2025-2027 vedtas som foreslått.

Saksopplysninger

Etter Diabetesforbundets vedtekter § 13, skal sentralstyret oppnevne medisinsk medarbeider og medisinsk fagråd, samt oppnevne nødvendige råd og utvalg og fastsette retningslinjer for disse. Seniorrådgiver Heidi T. Henriksen deltok i saken, og ga nødvendig informasjon.

Navn	Profesjon/Landsdel
Ane Wilhelmsen-Langeland	Psykologspesialist, Somnolog, Helse Bergen, bruker og leder
Eline Alten	Psykiater, overlege OUS og Norsk diabetessenter
Line Wisting	Forsker m/master i psykologi, OUS
Nina Handelsby	Psykologspesialist, Helse Bergen
Randi Abrahamsen	Psykolog, Oslo
Ingrid Shank	Nevropsykolog og helsepsykologi, Norsk diabetessenter
Cecilie Vegsundvåg	Psykolog, St Olav Trondheim
Frida Erlandsen	Psykolog, Oslo
Charlotte Skajaa	Psykolog, 50% barneteam OUS
Svein Bergvik	Psykolog, UiT (Ny)

Følgende møter i psykologisk gruppe

- 1 representant fra Sentralstyret
- 1 representant fra Ungdiabetes nasjonalt

Retningslinjer for Faggruppe for diabetespsykologi i Diabetesforbundet

Formål:

- Faggruppe for diabetespsykologi er et faglig rådgivende organ innen diabetes og psykologi.
- Faggruppen skal arbeide for å fremme og utvikle kompetanse om psykologiske aspekter ved diabetes, både blant helsepersonell og brukere.
- Faggruppen skal være en arena for faglige erfaringsutveksling, faglige diskusjoner og rådgivning.

Oppgaver:

- Psykologisk gruppe skal avgi uttalelser i saker som forelegges av Diabetesforbundet eller den psykologiske medarbeider, enten samlet eller gjennom sin leder.
- Være en referansegruppe for forbundets medisinske fagråd innen psykologiske spørsmål.
- Rapportere til Medisinsk fagråd ved behov.
- Være referansegruppe i utvikling av prosjekter knyttet til diabetes og psykisk helse/psykologi.

- Bistå i dialog med myndigheter og andre relevante fora.
- Faggruppe for diabetespsykologi har også anledning til å ta opp saker på eget initiativ.

Oppnevning og sammensetning:

- Gruppen oppnevnes av sentralstyret. Oppnevningen gjelder for 3 år med mulighet for forlengelse
- Faggruppen kan ha opptil 10 medlemmer, som alle må ha psykologisk kompetanse.
- Ungdiabetes nasjonalt og Sentralstyret kan delta med brukerrepresentanter.
- Forbundsleder og generalsekretær har møterett i faggruppen.

Organisering:

- Faggruppe for diabetespsykologi ledes av psykologisk medarbeider.
- Det avholdes inntil 3 møter i året.
- Møtene avholdes som hovedregel digitalt.
- Agenda settes av leder i samarbeid med ansvarlig koordinator i sekretariatet.
- Medlemmene i faggruppen forplikter seg til å delta på minst 2 møter årlig.

Verv og godtgjørelse:

- Å sitte i faggruppe for diabetespsykologi anses som et frivillig verv, og det utbetales ikke honorar for deltakelse i faggruppen.
- Diabetesforbundet dekker ev. kostnader i forbindelse med møtene.

Rolle i interessepolitisk arbeid:

- Medlemmer av faggruppe for diabetespsykologi kan forespørres å bistå Diabetesforbundet i saker som legges frem for myndigheter og/eller i andre relevante fora.

Retningslinjer:

Medlemmer av faggruppen plikter å følge organisasjonens retningslinjer, vedtekter, samt signere habilitets- og taushetserklæring.

Retningslinjer for Faggruppe for diabetespsykologi, oppdatert for Landsmøteperioden 2025-2027

U) Omsorgsutvalget 2025-2027

Vedtak: Omsorgsutvalget videreføres ikke for Landsmøteperioden 2025-2027. For å beholde de faglige ressursene, tilbys sykehjemslege Carl Tobias Peterson plass i forumstyret.

Saksopplysninger

Etter Diabetesforbundets vedtekter § 13, skal sentralstyret oppnevne medisinsk medarbeider og medisinsk fagråd, samt oppnevne nødvendige råd og utvalg og fastsette retningslinjer for disse.

Navn	Profesjon/Landsdel
Tilla Landbakk	Diabetessykepleier, Sykehuset innlandet
Hilde Weltsch	Kommunehelsetjenesten, Trøndelag
Tobias Peterson	Sykehjemslege, Hamar kommune

Følgende har møtt i Omsorgsutvalget

2 representanter fra Sentralstyret

1 representant fra Ungdiabetes nasjonalt

Anbefaling og begrunnelse for forslag til vedtak:

Omsorgsutvalget har representert stemmen og interessen til de som ikke kan behandle og/eller administrere sin egen diabetes. Barn under 18 år er ikke i målgruppen. Sekundærmålgruppen har vært de som ivaretar det som for andre med diabetes tilsvarer egenbehandling hos denne gruppa, eksempelvis pårørende og helsepersonell.

Da Landsmøte 2024 har bestemt at det i inneværende Landsmøteperiode skal være økt fokus på barn/unge i opplæringssektoren, er det ønskelig å frigjøre kapasitet i sekretariatet til dette arbeidet. Vi lander etter en helhetsvurdering på at det ikke er formålstjenlig å opprettholde utvalget i Landsmøteperioden 2025-2027.

Intensjonen med å opprette Omsorgsutvalget i 2019 var bra. Imidlertid ser vi at ønskede fokusområder fint kan ivaretas av våre øvrige faglige råd og utvalg. Vi ser det dog særdeles verdifullt å ha med også en sykehjemslege, og foreslår derfor at Carl Tobias Peterson tilbys plass i forumstyret. Tilla Landbakk er allerede i forumstyret og har der funksjonen som nestleder, mens Hilde Weltsch er knyttet til Diabetesforbundet også som tillitsvalgt.

Selv om utvalget ikke beholdes videre, er det for Landsmøteperioden 2025-2027 ønskelig å vurdere et prosjekt mot diabetes og eldre. Likeledes er det, ved eventuelt nye prosjekter, eksempelvis et prosjekt med fokus på personer med lettere psykisk utviklingshemming og diabetes, ønskelig å forespørre Hilde Weltsch om å bidra.

Det å sitte i Omsorgsutvalget anses som et frivillig verv.

Det er ikke utarbeidet forslag til oppdaterte retningslinjer, ettersom gruppen ikke foreslås re-oppnevnt.